

<b>Forbeholdt Farmakonomforeningen</b>	
Dato for modtagelse:	Ansøgningsnr:

## Ansøgningssekema

### Farmakonomernes Udviklingspulje

Farmakonomforeningen  
Sankt Peders Stræde 36 • 1453 København K  
tlf. 3312 0600 • fax 3314 0666 • e-mail: ff@farmakonom.dk

<b>1. Projektets titel</b>

<b>2. Ansøger (ansvarlig for projektet)</b>	
Navn:	
CPR-nummer:	
Stilling:	
Privatadresse:	
Postnr.:	By:
Telefon:	
E-mail:	
Apotek:	Telefon:

### 3. Evt. andre medarbejdere i projektet

Navn: |

Stilling: |

Navn: |

Stilling: |

Navn: |

Stilling: |

Navn: |

Stilling: |

### 4. Projektbeskrivelse

Vedlæg et bilag, som beskriver projektet. Det skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Projektets arbejdstitel (kan eventuelt ændres senere)
2. Projektets baggrund
3. Problemformulering
4. Målgruppe
5. Metode
6. Tids- og handlingsplan

I projektvejledningen kan du finde en uddybning af de seks punkter

<b>5. Budget for projektet</b>	
<b>Løn/frikøb til projektets deltagere (kun farmakonomer)</b>	Antal timer
Navn og stilling:	timer
Navn og stilling:	timer
Navn og stilling:	timer
<b>Øvrige udgifter (Angiv arten: Transportudgifter, honorar til konsulent eller vejleder, mødeudgifter o.lign)</b>	Antal kroner
a.	kr.
b.	kr.
d.	kr.
<b>Udgifter i alt</b>	kr.

Ansøgningskemaet sendes pr. e-mail til: [jw@farmakonom.dk](mailto:jw@farmakonom.dk) eller med posten til:

Farmakonomforeningen  
Sankt Peders Stræde 36  
1453 København K  
**Att.: Jens Wiene**

<b>Dato</b>	<b>Ansøgerens underskrift</b>
-------------	-------------------------------

