

Mellem apotek	
Navn _____	Apoteksnummer _____
Adresse _____	Telefonnummer _____
Arbejdsstedets beliggenhed: _____	
og elev	
Navn _____	Personnummer _____ -
Adresse _____	Telefonnummer _____
Postnr. _____	By _____
Konto nr. _____	

Stillingsbetegnelse
Farmakomelev

Tiltrædelsesdato
Elevforholdet påbegyndes den _____ september _____
<small>Dato Måned År</small>
Ansættelsen består indtil udgangen af den måned, hvor resultatet af den sidste eksamen foreligger. Ansættelsesforholdet ophører uden yderligere varsel, jf dog § 10.

Bemærkninger eller supplerende oplysninger

Kombinationselever
<input type="checkbox"/> Sæt kryds Arbejdsgiver: _____

Vilkår

§ 1 Gældende bestemmelser:

Uddannelsen sker i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning m.v. om uddannelse af farmakonomer, for tiden Lov om apoteksvirksomhed § 34 stk. 2 og 4, Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 769 af 27/06/2007 om farmakonomuddannelsen, og den gældende uddannelsesordning.

Bestået adgangsgivende eksamen er en grundlæggende forudsætning for uddannelsesaftalens indgåelse.

Den adgangsgivende eksamen er:

- Studentereksamen
- Højere forberedelseseksamen
- Højere handelseksamen
- Højere teknisk eksamen
- Social- og sundhedsuddannelse - trin 2 (dansk, kemi, biologi og matematik på niveau C samt engelsk på niveau D), år: _____
- Anden adgangsgivende eksamen
Som dokumentation herfor vedlægges eksamensbevis, år: _____

Ansættelsesforholdet er omfattet af overenskomsten mellem Danmarks Apotekerforening og Farmakonomforeningen. Overenskomsten kan ses på www.farmakonom.dk.

§ 2 Prøvetid

De første 6 måneder af elevtiden er gensidig prøvetid. Parterne kan kun opsige elevkontrakten i prøvetiden. De første 3 måneder af prøvetiden er arbejdsgivernes opsigelsesvarsel 14 dage, og eleven kan opsige elevkontrakten med dags varsel. Efter 3 måneders ansættelse kan parterne opsige elevkontrakten i prøvetiden med de varsler, som er fastsat i funktionærloven, også selvom fratræden sker efter prøvetidens udløb. Opsigelsen skal dog senest ske på prøvetidens sidste dag.

Efter prøvetidens udløb er elevforholdet uopsigeligt for parterne.

Uopsigeligheden kan i særlige tilfælde fraviges jf. elevkontrakten § 7 om alvorlig sygdom, samt § 11 om muligheden for at hæve kontrakten ved en parts misligholdelse af aftalen.

§ 3 Uddannelsesudgifter

Apoteket afholder de med undervisningen, udstationering og eksamen forbundne nødvendige udgifter, herunder undervisningsmateriale, rejseomkostninger, afgift i forbindelse med kursusophold og eksamen. Nødvendigt undervisningsmateriale skal stilles til rådighed på apoteket.

Der indgås tillægsaftale om materiale til brug for uddannelsen. Tillægsaftalen er en del af ansættelseskontrakten.

§ 4 Arbejdstid

Ansættelsen sker på fuld tid, hvilket vil sige gennemsnitligt 37 timer pr. uge. Fordeling af praktisk oplæring og uddannelsesetid sker i henhold til uddannelsesordningen.

§ 5 Ferie

Eleven har ret til ferie i 6 uger (svarende til 222 timer) i elevtidens første og andet hele ferieår. Har eleven ikke optjent feriegodtgørelse for alle feriedagene, betaler apoteket løn i de resterende dage.

Hvis eleven har optjent ferie i optjeningsåret for elevaftalens begyndelse, skal eleven aflevere dokumentation for brutto ferieoptjeningen.

Placering af elevens læseferie skal ske i overensstemmelse med den til enhver tid gældende overenskomst mellem Danmarks Apotekerforening og Farmakonomforeningen.

§ 6 Løn

Elevlønnen udgør pr. 1. april 201 pr. måned _____ kroner.

Aflønningen og reguleringen heraf i elevtiden sker herefter i henhold til den til enhver tid gældende overenskomst mellem Danmarks Apotekerforening og Farmakonomforeningen.

Lønnen udbetales den sidste bankdag i måneden.

§ 7 Sygdom og Graviditet

Under sygdom har eleven ret til sædvanlig løn. Eleven har dog ikke ret til løn, hvis sygdommen er pådraget med forsæt eller ved grov uagtsomhed.

Retten til løn under sygdom er betinget af, at der snarest efter sygdommens opståen sendes en sygemeldingsblanket til apoteket. Sygdommen kan kræves yderligere dokumenteret ved lægeattest, der betales af apoteket.

Sygdom under kursusophold meddeles apoteket og Farmakonomskolen så hurtigt som muligt.

Får eleven en så alvorlig sygdom, eller får eleven en så betydelig vedvarende skade, at det ikke vil være rimeligt at fortsætte elevforholdet, kan apotekeren opsige eleven med 3 måneders varsel til udgangen af en måned. Sagen forelægges forinden Danmarks Apotekerforening og Farmakonomforeningen.

For gravide elever gælder den til enhver tid gældende overenskomst mellem Danmarks Apotekerforening og Farmakonomforeningen.

§ 8 Forlængelse af elevtiden

Hvis en elev i løbet af elevtiden på grund af sygdom, graviditet eller af anden årsag har forsømt i alt mere end 6 måneder, men mindre end 12 måneder, forlænges elevtiden med 1 år.

Udgør forsømmelsen mindre end 6 måneder, kan Farmakonomskolen høres omkring den faktiske mulighed for forlængelse, inden apoteker og elev eventuelt træffer aftale om forlængelse af elevtiden.

Ved fravær i mere end 12 måneder skal spørgsmålet om elevtidens samlede længde forelægges Danmarks Apotekerforening, Farmakonomforeningen og Farmakonomskolen.

§ 9 Sygeeksamen og Reeksamination

Indstilles eleven til sygeeksamen eller til reeksamination, forlænges elevtiden indtil udgangen af den måned, hvori resultatet af sygeeksamen/reeksaminationen foreligger, jf. dog § 10.

Eleven kan efter aftale med apotekeren vælge ikke at indstille sig til en eksamensprøve eller farmakonomeksamen. Farmakonomskolen skal underrettes herom.

§ 10 Ikke bestået eksamen

A. Eksamensprøve efter 1. år

Består eleven ikke eksamensprøven og heller ikke en eventuel omprøve, fortsætter den pågældende på 2. år og indstilles til førstkommande ordinære eksamensprøve. Består eleven heller ikke eksamensprøven denne gang, ophører elevforholdet ved udgangen af den måned, hvor eksamensresultatet foreligger, medmindre eleven får dispensation, og parterne ved deres fornyede underskrift på nærværende aftale bliver enige om at fortsætte elevforholdet på de hidtidige vilkår, indtil næste eksamen afholdes

B. Eksamensprøve efter 2. år

Består eleven ikke eksamensprøven og heller ikke en eventuel omprøve, fortsætter den pågældende på 3. år og indstilles til førstkommande ordinære eksamensprøve. Består eleven heller ikke eksamensprøven denne gang, ophører elevforholdet ved udgangen af den måned, hvor eksamensresultatet foreligger, medmindre eleven får dispensation, og parterne ved deres fornyede underskrift på nærværende aftale bliver enige om at fortsætte elevforholdet på de hidtidige vilkår, indtil næste eksamen afholdes.

C. Eksamensprøve i løbet af og efter 3. år

Såfremt eleven ikke består en eller flere af eksamensprøverne første gang den pågældende har indstillet sig til denne, fortsættes elevforholdet indtil udgangen af den måned, hvori næste ordinære eksamen afholdes, medmindre eksamen i mellemtiden er bestået ved reeksamination.

Består eleven heller ikke eksamensprøven denne gang, ophører elevforholdet ved udgangen af den måned, hvor eksamensresultatet foreligger, medmindre eleven får dispensation, og parterne ved deres fornyede underskrift på nærværende aftale bliver enige om at fortsætte elevforholdet på de hidtidige vilkår, indtil næste eksamen afholdes. Farmakonomskolen skal orienteres om en aftalt fortsættelse af elevforholdet.

En elev, der ikke har bestået farmakonomeksamen, og som ønsker at indstille sig til en senere eksamen, skal være ansat som farmakonomielev på apotek eller sygehusapotek i mindst 9 måneder umiddelbart før eksamen.

§ 11 Kontraktens ophævelse

Hvis en af parterne væsentligt misligholder sine forpligtelser, eller hvis en væsentlig forudsætning for kontraktens indgåelse brister, kan kontrakten hæves. Sagen forelægges forinden Danmarks Apotekerforening og Farmakonomforeningen.

Ophævelsen skal ske senest én måned efter, at den part, der ønsker at ophæve kontrakten, har fået kendskab til, eller ved almindelig agtpågivenhed burde have fået kendskab til den omstændighed, som skal begrunde ophævelsen. Apoteket skal senest 14 dage efter ophævelsen underrette Farmakonomskolen herom.

Eventuelle mangler i denne uddannelsesaftale behandles efter:

**Aftale om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren
om vilkårene for ansættelsesforholdet,**

indgået mellem Danmarks Apotekerforening, Farmakonomforeningen og Dansk Farmaceutforening med ikrafttrædelses dato den 1. juli 2002.

Underskrift

Dato:	Dato:
_____ Apotekers underskrift	_____ Elevens underskrift *)

*) Såfremt eleven ved kontraktens indgåelse er under 18 år, skal kontrakten tillige underskrives af forældremyndigheds indehaver.

Forældremyndigheds indehaver

I forbindelse med uddannelsesaftalens indgåelse udleveres overenskomsten mellem Danmarks Apotekerforening og Farmakonomforeningen, samt uddannelsesordningen til eleven.

Danmarks Apotekerforening skal have kopi af uddannelsesaftalen i 2 eksemplarer.

Kopi af uddannelsesaftalen samt kopi som dokumentation for bestået adgangsgivende eksamen fremsendes uden særlig følgeskrivelse til: Pharmakon
Milnersvej 42
3400 Hillerød